

Số: 16/GM-UBND

Vĩnh Long, ngày 16 tháng 01 năm 2022

GIẤY MỜI

Về việc hội nghị trực tuyến triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030

Thực hiện Công điện số 55/VPCP-CD, ngày 15/01/2022 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về hội nghị trực tuyến triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030.

Chủ tịch UBND tỉnh kính mời các đại biểu tham dự Hội nghị trực tuyến nêu trên như sau:

1. Thành phần kính mời:

- Bí thư Tỉnh ủy.
- Lãnh đạo UBND tỉnh.
- Đại diện lãnh đạo Tòa án Nhân dân tỉnh, Viện Kiểm sát Nhân dân tỉnh.
- Đại diện lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy, Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Ban Nội chính Tỉnh ủy.
- Đại diện lãnh đạo Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh.
- Đại diện lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh.
- Giám đốc các cơ quan: Công an tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Y tế, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.
- Đại diện lãnh đạo các sở, ban, ngành tỉnh.
- Đại diện lãnh đạo các doanh nghiệp: Viễn thông Vĩnh Long, Bưu điện tỉnh Vĩnh Long.
- Bí thư, Chủ tịch UBND, Trưởng Công an và các cơ quan có liên quan cấp huyện, cấp xã.

2. Thời gian: Vào lúc **14 giờ**, ngày **18/01/2022** (Thứ Ba).

3. Địa điểm

3.1. Lãnh đạo các cơ quan cấp tỉnh và doanh nghiệp dự họp tại Phòng họp số 1, Văn phòng UBND tỉnh (Số 88, Hoàng Thái Hiếu, Phường 1, thành phố Vĩnh Long).

3.2. Công chức, viên chức tháp tùng cùng lãnh đạo cơ quan cấp tỉnh dự họp tại Phòng họp trực tuyến, Văn phòng UBND tỉnh (Số 88, Hoàng Thái Hiếu, Phường 1, thành phố Vĩnh Long).

3.3. Cấp huyện, cấp xã dự họp tại Phòng họp trực tuyến cấp huyện, cấp xã.

*** Đề nghị:**

1. Công an tỉnh chuẩn bị báo cáo và bài phát biểu của lãnh đạo tỉnh; gửi tài liệu cho đại biểu tham dự hội nghị tại cấp tỉnh, huyện, xã.

2. Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị phòng họp, tổ chức cất giữ điện thoại di động, thiết bị điện tử có khả năng thu, phát sóng của đại biểu dự họp; đảm bảo công tác phòng, chống dịch Covid-19 theo quy định.

3. Sở Y tế chỉ đạo đơn vị trực thuộc tổ chức xét nghiệm Covid-19 cho các đại biểu tham dự cuộc họp tại Văn phòng UBND tỉnh.

4. Các địa phương chịu trách nhiệm thực hiện các biện pháp bảo đảm yêu cầu phòng, chống dịch Covid-19 theo quy định.

Đại biểu dự họp theo đúng thành phần được mời và đến trước 13 giờ 30 phút để xét nghiệm Covid-19.

Lưu ý: Đại biểu dự họp không mang điện thoại di động và các thiết bị điện tử có khả năng thu phát sóng vào phòng họp; nếu đem theo thì gửi tại nơi quy định theo hướng dẫn của cơ quan tổ chức họp; Lãnh đạo các sở, ban, ngành tỉnh không cử công chức, viên chức tháp tùng dự hội nghị (riêng Công an tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Y tế, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội cử không quá 02 công chức, viên chức tháp tùng tham dự hội nghị)/.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- CT, PCT.UBND tỉnh;
- CVP, PVP. UBND tỉnh;
- Ban TCD-NC;
- Phòng QTTV, TTTH-CB;
- Trung tâm PVHCC;
- Lưu: VT, 3.16.05.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ VĂN PHÒNG